Aan de Raad

Made, 2 juli 2026

Raadsvergadering 2 juli 2026	**Registratienummer:** 2026011856 **Casenr:** 26.00243
Onderwerp: Jaarstukken 2025	

Portefeuillehouder: W.G.M. Alink	**Bijlagen:** 1. Raadsbesluit	**Voorbereiden 'Raad in Gesprek':** ☐ Ja ■ Nee

SAMENVATTING

Met de vaststelling van de jaarstukken 2025 door de gemeenteraad wordt de Planning & Control cyclus 2025 afgerond. Deze cyclus begon in juni 2024 met de vaststelling van de Kadernota ‘25, gevolgd door de Begroting ’25-28 in het najaar van 2024 en de Voorjaars- en Najaarsnota in 2025.

De jaarstukken 2025 worden volgens planning toegestuurd aan de raad, op 17 juni 2026 inhoudelijk besproken in de financiële commissie, op 18 juni 2026 in de Raad in gesprek en op 2 juli 2026 ter vaststelling behandeld door de gemeenteraad.

Het boekjaar 2025 sluit af met een positief (bruto) saldo van baten en lasten van € 8.101.000. Dit resultaat is € 6.065.000 hoger uitgevallen dan bij de Najaarsnota 2025 was berekend. Toen werd namelijk een positief saldo van € 2.036.000 berekend.

Nuancering saldo:

Het saldo van baten en lasten van € 8.101.000 dient uitdrukkelijk als bruto saldo te worden aangemerkt omdat in dit saldo een aantal administratieve mutaties en meevallers is opgenomen waarvan wordt voorgesteld deze in een bestemmingsreserve te storten. Een deel van deze bestemmingen is het directe gevolg van de bevindingen van de accountant.
De omvang van de resultaatbestemmingen is € 3.342.000 zodat een netto saldo resteert van € 4.759.000 waarvan wordt voorgesteld dit toe te voegen aan de Algemene Reserve.

Bruto Saldo van baten en lasten jaarrekening 2025	**8.101.000**	**V**
Reserve geprogrammeerd onderhoud gebouwen	-/- 1.612.000	N
Reserve betaalbare woningbouw/realisatiestimulans	-/- 497.000	N
Reserve Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers	-/- 500.000	N
Reserve huisvesting aandachtsgroepen	-/- 615.000	N
Reserve toerisme en recreatie	-/- 118.000	N
Netto saldo van baten en lasten	**4.759.000**	**V**

Het positieve saldo van baten en lasten is voornamelijk incidenteel van aard. In de financiële paragraaf is een tabel op hoofdlijnen opgenomen die inzicht geeft in de grootste verschillen. In hoeverre deze afwijkingen van invloed zijn op de meerjarenbegroting 2026-2029 zal bij de Voorjaarsnota 2026 worden meegenomen.

VOORGESCHIEDENIS

Voorstel:

1. De jaarstukken 2025, zijnde het jaarverslag en de jaarrekening vast te stellen met een positief saldo van baten en lasten van € 8.101.000.;
2. Te besluiten om dit saldo van baten en lasten als volgt te bestemmen:
   a. Een bedrag van € 1.612.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Geprogrammeerd onderhoud gebouwen”
   b. Een bedrag van € 497.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “betaalbare woningbouw/realisatiestimulans”
   c. Een bedrag van € 500.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers”
   d. Een bedrag van € 615.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Huisvesting Aandachtsgroepen”
   e. Een bedrag van € 118.000 toe te voegen aan de reserve “Toerisme en Recreatie”

f. Het resterende bedrag van € 4.759.000 toe te voegen aan de Algemene reserve.
3. Kennis te nemen van de rechtmatigheidsverantwoording van het college;
4. Kennis te nemen van het bijbehorende accountantsverslag;
5. De actualisatie van de grondexploitatiecomplexen over de periode 2026-2029 vast te stellen;
6. Het college van burgemeester en wethouders decharge te verlenen voor het in de jaarrekening 2025 verantwoorde bestuur, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden conform artikel 199 GW;

Inleiding:
Met genoegen bieden wij u het jaarverslag en de jaarrekening van de gemeente Drimmelen over het boekjaar 2025 aan. In deze jaarstukken leggen wij verantwoording af over ons beleid en de resultaten die zijn behaald. Daarnaast geven we inzicht in onze financiële positie en de manier waarop we de middelen hebben ingezet om de ambities en afspraken uit de begroting te realiseren.

Ook in 2025 hebben wij ervaren dat de wereld om ons heen snel verandert en dat dit van invloed is op ons werk. Wij moeten taken vanuit het Rijk, vaak wettelijke taken, combineren met de lokale doelen die u als raad belangrijk vindt. Daarbij blijft het een uitdaging om de juiste balans te bewaren tussen onze ambities, de beperkte financiële middelen en de personele capaciteit van de ambtelijke organisatie en onze samenwerkingspartners. Ook in 2025 was dit een belangrijk aandachtspunt.

Dat zien we ook terug in het positieve saldo van € 8.101.000. Een deel van dit saldo ontstaat uit posten waar we als gemeente weinig invloed op hebben. Een ander deel komt doordat projecten of plannen nog niet konden worden gerealiseerd. Dit komt doordat we prioriteiten hebben moeten stellen in de uitvoering of doordat onvoorziene vertraging is ontstaan. We zien bijvoorbeeld dat een aanzienlijk deel van de lopende investeringen nog moet worden uitgevoerd. Het positieve saldo vraagt daarom om een goede duiding. Het geld is niet in alle gevallen vrij beschikbaar, maar kan later alsnog nodig zijn. Realistische ambities richting de toekomst zijn daarom van belang.

Het jaar 2025 was het laatste volledige jaar van het college 2022 tot en met 2026. Daarmee stond dit jaar vooral in het teken van uitvoering. We hebben mooie resultaten weten te boeken. In 2025 hebben we samen met inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners gewerkt aan een leefbare, duurzame en toekomstbestendige gemeente. Er is gewerkt aan versterking van wonen, leefomgeving en toekomstbestendigheid.

Er wordt volop gebouwd in verschillende woonvormen. Ook is geïnvesteerd in onderwijs zoals het IKC, schoolpleinen en verduurzaming. Daarnaast zijn stappen gezet op het gebied van verkeersveiligheid en infrastructuur. Het riool en het waterbeheer zijn op meerdere plekken vernieuwd. Tegelijkertijd wordt de openbare ruimte groener en aantrekkelijker gemaakt, met extra aandacht voor biodiversiteit, klimaatadaptatie en water.

Op het gebied van duurzaamheid en energie lopen meerdere programma's, subsidies en pilots om woningen, bedrijven en wijken te verduurzamen en energiearmoede te verminderen. Daarnaast wordt ingezet op een sterk sociaal domein.
We hebben gewerkt aan jongerenparticipatie, onder andere met een Jeugd Advies Team. Ook is gestart met de inrichting van een Stevig Lokaal Team en is ingezet op preventie binnen het sociaal domein.

Verder hebben we gewerkt aan toegankelijke dienstverlening, participatie in dorpen en regionale samenwerking.

Ondanks het positieve resultaat willen we uw raad meegeven behoedzaam om te gaan met de financiële positie van de gemeente. Daarvoor zijn meerdere redenen:

1. De meerjarenbegroting 2026 tot en met 2029 laat zien dat de financiële ruimte beperkt is.
2. De geopolitieke situatie blijft onzeker en kan gevolgen hebben voor onze financiën. Een recent voorbeeld is de oorlog in het Midden Oosten, die invloed kan hebben op onze economie, bijvoorbeeld via brandstofprijzen.
3. Er is nog onzekerheid over de algemene uitkering vanuit het Rijk. Naar verwachting maakt het Rijk medio 2026 bekend welke herverdeling van het gemeentefonds vanaf 2027 wordt doorgevoerd. Op het moment van schrijven van deze jaarstukken hebben wij hierover helaas nog geen concrete informatie.

Daarom stellen wij voor om het positieve saldo voor het grootste deel toe te voegen aan de algemene reserve. Daarmee versterken we onze financiële positie voor de toekomst. Ook houden we zo de mogelijkheid om, binnen de geldende afspraken, een deel van de algemene reserve in te zetten.

Voor een aantal onderwerpen stellen wij voor om een bestemmingsreserve te vormen.

Financiële paragraaf:
De gemeente Drimmelen heeft het boekjaar 2025 afgesloten met een positief (bruto) resultaat van € 8.101.000. Naast het voorstel om een aantal (nieuwe) bestemmingsreserves te vormen en te voeden wordt voorgesteld om het resterende (netto) saldo toe te voegen aan de Algemene Reserve.

Het verloop van het rekeningsaldo is voor een groot deel afhankelijk van de beoordeling van het “bruto” saldo en het “netto saldo”. Het verloop wordt in onderstaande tabel stapsgewijs weergegeven.

Bruto Saldo van baten en lasten jaarrekening 2025	**8.101.000**	**V**
Reserve geprogrammeerd onderhoud gebouwen	-/- 1.612.000	N
Reserve betaalbare woningbouw/realisatiestimulans	-/- 497.000	N
Reserve Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers	-/- 500.000	N
Reserve huisvesting aandachtsgroepen	-/- 615.000	N
Reserve toerisme en recreatie	-/- 118.000	N
Netto saldo van baten en lasten	**4.759.000**	**V**

Toelichting:
De jaarstukken 2025 worden op 17 juni 2026 inhoudelijk besproken in de financiële commissie. De gemeenteraad bespreekt de jaarrekening op 18 juni 2026 in de Raad in gesprek en op 2 juli tijdens de raadsvergadering. Tijdens deze vergadering wordt voorgesteld de jaarstukken 2025 vast te stellen.

Het resultaat van de jaarrekening is € 8.101.000 positief. Voorgesteld wordt om:

a. Een bedrag van € 1.612.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Geprogrammeerd onderhoud gebouwen”

b. Een bedrag van € 497.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “betaalbare woningbouw/realisatiestimulans”
c. Een bedrag van € 500.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers”
d. Een bedrag van € 615.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Huisvesting Aandachtsgroepen”
e. Een bedrag van € 118.000 toe te voegen aan de reserve “Toerisme en Recreatie”
f. Het resterende bedrag van € 4.759.000 toe te voegen aan de Algemene reserve.

Toelichting op resultaatbestemmingen:
Overeenkomstig de financiële verordening zijn aan het instellen van een bestemmingsreserve bepaalde voorwaarden verbonden. Onder andere:

- ***a.*** *het specifieke doel van de reserve;*
- ***b.*** *het bestedingsplan van de reserve*
- ***c.*** *de voeding van de reserve;*
- ***d.*** *de maximale hoogte van de reserve, en*
- ***e.*** *de maximale looptijd*

Voor de nieuw te vormen bestemmingsreserves zijn op het moment van opstellen van de jaarrekening nog niet alle specifieke onderdelen bekend. Deze zullen de komende periode verder worden aangevuld. Onderstaand zijn, daar waar mogelijk, de specifieke onderdelen opgenomen.

1. <u>Reserve Geprogrammeerd onderhoud gebouwen</u>

Het geprogrammeerd onderhoud van gemeentelijke gebouwen is gebaseerd op een meerjarige onderhoudsprognose waarbij het periodiek terugkerende onderhoud voor een periode van 10 jaren in beeld wordt gebracht. Daarvan worden vervolgens de eerste 4 jaren vertaald in begrotingsramingen. Medio 2026 is de actualisatie van dit onderhoudsplan voorzien. De accountant meent dat de voorziening eind 2025 dan niet voldoet aan de BBV voorschriften en geeft aan dat er een formele wijziging dient te worden aangebracht in de jaarrekeningcijfers. De bestaande omvang van de voorziening moet worden omgebouwd naar een bestemmingsreserve (waarvan de voorschriften minder strikt zijn) totdat het onderhoudsplan geactualiseerd is vastgesteld. Als gevolg van deze wijziging valt er een bedrag van € 1.612.000 in het rekeningsaldo en dient hetzelfde bedrag te worden bestemd in een reserve geprogrammeerd onderhoud. In principe is dit een budgettair neutrale operatie.

2. <u>Reserve Betaalbare woningbouw/realisatiestimulans:</u>

Het geld dat ons afgelopen jaar (2025) en de komende jaren (t/m 2029) toekomt vanuit de Realisatiestimulans dient, ook volgens het Rijk, ingezet te worden ten behoeve van de stimulering van de volkshuisvesting in onze gemeente. Over 2025 gaat het om een bedrag van € 497.000. Voorgesteld wordt om, conform gemaakte afspraken en de raadsbrief over de realisatiestimulans, dit bedrag op te nemen in een nog op te stellen bestemmingsreserve betaalbare woningbouw. Deze bestemmingsreserve dient ertoe een impuls te geven aan de opgave realiseren betaalbare woningen, in het bijzonder in de goedkope koopsector en met name in de sociale huur. Er volgt een apart voorstel waarin het doel, de spelregels, het bestedingsplan en de hoogte en looptijd van de reserve nader wordt uitgewerkt en voorgelegd wordt aan de Raad.

3. <u>Reserve Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers</u>

De gemeente heeft een voorziening voor de toekomstige pensioenverplichtingen ten aanzien van (voormalige) bestuurders op grond van de Algemene pensioen- en uitkeringswet politieke ambtsdragers (Appa). Deze voorziening is actuarieel bepaald en jaarlijks herijkt op basis van actuele parameters zoals rente, sterftekansen en verwachte uitkeringsduur.
Met de inwerkingtreding van de Wet toekomst pensioenen (Wtp) wijzigt het Nederlandse pensioenstelsel ingrijpend. Voor politieke ambtsdragers betekent dit dat de huidige Appa-pensioenregeling naar verwachting per 1 januari 2028 zal worden aangepast en geïntegreerd in het nieuwe pensioenstelsel.

De exacte financiële gevolgen van deze stelselwijziging voor de gemeente zijn op het moment van opstellen van de jaarrekening nog onzeker. Dit hangt onder meer samen met:

- de definitieve vormgeving van de overgang van Appa-aanspraken naar het nieuwe pensioenstelsel;
- de wijze waarop en het moment waarop eventuele waardeoverdracht naar een pensioenuitvoerder (zoals ABP) plaatsvindt;
- de hoogte van de op dat moment geldende actuariële parameters.

De gemeente volgt de landelijke ontwikkelingen rondom de Wet toekomst pensioenen en de uitwerking daarvan voor politieke ambtsdragers nauwgezet. Zodra er meer duidelijkheid bestaat over de transitie en de financiële consequenties, zal dit worden verwerkt in de waardering van de voorziening en toegelicht in de jaarrekening. Vooruitlopend op de financiële effecten voor de omvang van de voorziening is het gewenst om te anticiperen op toekomstige bijstellingen en risicoafdekking.

In de jaarrekening is sprake van een vrijval uit de voorziening APPA van in totaal € 673.000
Vanwege de voorgenomen pensioenwijzigingen wordt voorgesteld om van dit voordeel een bedrag van 75% zijnde afgerond € 500.000 te storten in een nieuw te vormen bestemmingsreserve waarmee voor de toekomst een buffer wordt gecreëerd om grote toekomstige bijstellingen te kunnen opvangen.
Uiteraard is het genoemde bedrag nog onzeker, maar in ieder geval blijft het hiermee wel beschikbaar voor toekomstige bijstellingen en risico afdekking.

4. <u>Reserve Huisvesting Aandachtsgroepen:</u>
Gelet op het feit dat de gemeente Drimmelen nog een wettelijke opgave heeft op het gebied van huisvesting en de onzekerheid over het al dan niet verlengen van tijdelijke financieringsstromen vanuit het Rijk wordt voorgesteld het in 2025 gerealiseerde voordeel op de huisvesting aandachtsgroepen van € 615.000 op te nemen in een bestemmingsreserve.
In de loop van 2026 zal een nadere uitwerking van de voorwaarden worden voorgelegd.

5. <u>Reserve Toerisme en Recreatie</u>
De reserve dient voor het uitvoeren van de projecten zoals opgenomen in het beleidsplan Toerisme en recreatie (uitvoeringsprogramma). Alle in enig jaar niet uitgegeven middelen worden toegevoegd aan de reserve Toerisme en Recreatie die vervolgens weer bij de Voorjaarsnota kunnen worden ingezet. De accountant heeft aangegeven dat de bestuurlijke grondslag hierover in 2025 ontbreekt en het overschot dus niet op voorhand in de jaarrekening mag worden verwerkt (zoals afgelopen jaren), maar via resultaatbestemming.
Het financiële effect voor het netto saldo is neutraal. Medio 2026 zal een beleidsnota worden opgesteld waarin nader zal worden ingegaan op het doel, vergoeding en looptijd alsmede begroten, aanwenden en verantwoorden van de lasten en baten rondom toerisme en recreatie. Hierbij wordt ook het gebruik van de bestemmingsreserve geëvalueerd.

Voorziening groot onderhoud:
In afwachting van de actualisatie van het meerjarig plan geprogrammeerd onderhoud gebouwen wordt de voorziening naar nul teruggebracht en valt vrij in het resultaat. Via de resultaatbestemming wordt voorgesteld een bestemmingsreserve “geprogrammeerd onderhoud gebouwen te vormen en te voeden.

Besluitregel Grexen:
In paragraaf G (grondbeleid) staat o.a. de gemeentelijke visie op het grondbeleid en de verwachte uitvoering daarvan. Daarnaast worden de verwachte financiële resultaten en de inschatting van de risico’s van de gemeentelijke grondexploitatie complexen gepresenteerd. In Drimmelen worden de grexen 2 keer per jaar geactualiseerd. Met de najaarsnota 2025 is de laatste actualisatie geweest. Ten opzichte van de najaarsnota zijn er geen wijzigingen met een grote impact op de cijfers. Dat wordt ook uitgebreid toegelicht in de paragraaf G. Vandaar dat voorgesteld wordt om de vaststelling van de actualisatie onderdeel te laten zijn van de besluitvorming in de jaarstukken.

De gemeente kent ook zogenaamde facilitaire projecten en deze hebben de laatste jaren een aanzienlijke uitbreiding laten zien. Geconstateerd is dat de administratieve verslaglegging hiervan uit de pas is gelopen. Inmiddels zijn herstelwerkzaamheden opgestart met als doel de onduidelijkheden en achterstallige administratie de komende periode op orde te krijgen. Gelet op deze herstelslag zijn de diverse facilitaire grondprojecten budgettair neutraal in de jaarrekening verwerkt. In het boekjaar 2026 zal de afwikkeling van alle facilitaire grondprojecten tot en met 2025 worden opgenomen. Hierover zal een raadsinformatiebrief worden opgesteld.

Verschillen op hoofdlijnen:
De gemeente Drimmelen heeft 2025 afgesloten met een positief saldo van € 8.101.000. In de najaarsnota 2025 werd een positief saldo van € 2.036.000 verwacht. Het verschil tussen het gerealiseerde resultaat en de raming in de najaarsnota bedraagt € 6.065.000.

De grootste verschillen zijn op hoofdlijnen opgenomen in onderstaande tabel. Dit overzicht is niet uitputtend. Een meer gedetailleerde toelichting op de afwijkingen is opgenomen in het jaarverslaggedeelte onder de tabel “Wat heeft het gekost”. Kortheidshalve wordt daarnaar verwezen.

De grootste verschillen ten opzichte van de gewijzigde begroting, na de najaarsnota 2025, zijn:

Eindsaldo jaarrekening 2025	8.101.000
Saldo Najaarsnota 2025	-2.036.000
Te verklaren saldo jaarrekening 2025	6.065.000

Programma /thema	Trefwoord	Afwijking	V/N
1.2	Voorziening APPA	673.000	V
1.2	Begraafplaatsen	-153.000	N
2.2	Kabels en leidingen	116.000	V
3.1	HZ Zuid	372.000	V
3.1	Realisatiestimulans	497.000	V

3.1	Leges omgevingsvergunning	235.000	V
3.1	Actief grondbeleid	225.000	V
3.1	Huur en pachtvergoedingen	163.000	V
3.3	CDOKE	660.000	V
3.3	SISA NIP	-169.000	N
4.1	Jeugd IZA	187.000	V
4.2	Aandachtsgroepen	615.000	V
AD	OZB	215.000	V
AD	Voorziening onderhoud gebouwen	1.612.000	V
AU	Algemene uitkering	281.000	V
PK	Personeelskosten	-1.208.000	N
	Reserves	1.374.000	V
	Diverse	370.000	V
		6.065.000	V

De inhoudelijke inrichting van het jaarverslag volgt de inrichting en structuur van de begroting 2025. Dat wil zeggen dat de verantwoording gebaseerd is op de programma's zoals die in de begroting 2025 waren begroot. In verschillende tabellen is sprake van een afronding op een veelvoud van € 1.000. Hierdoor ontstaat in sommige tabellen een afrondingsverschil.

Rechtmatigheid

Op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) is het college zelf verantwoordelijk voor de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening. In 2025 is op basis van interne controles en audits beoordeeld in hoeverre financiële handelingen rechtmatig zijn uitgevoerd. Uit de rechtmatigheidsverantwoording blijkt dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 2.769.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 1.768.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 1.978.000 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken. De niet acceptabele rechtmatigheidsfouten hebben betrekking op de aanbestedingen. Inmiddels zijn beheersmaatregelen opgestart om de bewustwording rondom dit onderwerp binnen de gemeentelijke organisatie te verbeteren.
De bevindingen zijn onderdeel van het hoofdstuk Rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening. Daarnaast worden in de paragraaf Bedrijfsvoering enkele bevindingen gepresenteerd.

Begrotingscriterium

Het begrotingscriterium gaat om de vraag of is gewerkt binnen de budgetten zoals deze door de raad beschikbaar zijn gesteld. Hierbij geldt dat elke overschrijding van de lasten of van investeringskredieten op programmaniveau onrechtmatig is. Hetzelfde geldt voor elke reservemutatie die niet begroot is. Bij begrotingsonrechtmatigheden kan sprake zijn van een acceptabele onrechtmatigheid.
Dit is het geval, wanneer een onrechtmatigheid voldoet aan minimaal één van de drie criteria die in de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie zijn opgenomen. Vanaf 2024 wordt het informeren van de raad middels de jaarrekening ook gezien als een tijdige melding en daarmee zijn de begrotingsoverschrijdingen op programmaniveau rechtmatig. De bevindingen zijn onderdeel van de paragraaf bedrijfsvoering en worden daarin waar noodzakelijk gerapporteerd.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium gaat over de vraag of uitgaven plaatsvinden binnen de geldende wet- en regelgeving. Het grootste onderdeel hierbinnen is de controle op de naleving van de regels rondom aanbesteden. De bevindingen zijn onderdeel van de paragraaf bedrijfsvoering en worden daarin waar noodzakelijk gerapporteerd.

Misbruik en oneigenlijk gebruik (M&O)

In 2024 is nieuw M&O-beleid ingevoerd om risico's vroegtijdig te signaleren. Er zijn in 2025 geen gevallen van misbruik of oneigenlijk gebruik vastgesteld. In de jaarrekening vindt u in de Toelichting op de rechtmatigheid, paragraaf Bedrijfsvoering een nadere onderbouwing van de totstandkoming hiervan. De feitelijke Rechtmatigheidsverklaring van het college is een apart onderdeel in het hoofdstuk Jaarrekening 2025.

WAT WILLEN WE BEREIKEN?

Met de jaarstukken 2025 legt het college van burgemeester en wethouders verantwoording af over het gevoerde beleid en de besteding van de gemeentelijke middelen in 2025. Daarvoor is een rechtmatigheidsverantwoording opgenomen, waarin het college verklaart dat de ontvangen en bestede middelen op rechtmatige wijze tot stand zijn gekomen.

HOE PAST DIT BINNEN BELEID EN WETGEVING?

De jaarstukken 2025 zijn opgesteld conform de richtlijnen van de Gemeentewet en het Besluit Begroting en Verantwoording. Rechtmatigheidscontroles hebben plaatsgevonden op de door de gemeenteraad vastgestelde verordeningen en externe wet- en regelgeving.

WAT GAAN WE DOEN?

In de raadsvergadering van 2 juli 2026 wordt de raad voorgesteld de jaarstukken 2025 formeel vast te stellen, in te stemmen met de resultaatbestemming en met de rechtmatigheidsverantwoording van het college.
Het boekjaar 2025 sluit af met een positief saldo van baten en lasten van € 8.101.000. De raad wordt voorgesteld om hiervan € 3.342.000 te bestemmen voor een aantal nieuw te vormen bestemmingsreserves en het resterende resultaat van € 4.759.000 toe te voegen aan de Algemene Reserve.

Strekking controleverklaring accountant

Naar verwachting geeft de jaarrekening van de gemeente Drimmelen een getrouwe weergave van de omvang en samenstelling van zowel de baten en de lasten van 2025 als van de activa en passiva op 31 december 2025. De controleverklaring is op het moment van opstellen van het raadsvoorstel nog niet ontvangen maar zal direct na ontvangst met de raad worden gedeeld,

Bevindingen accountant jaarrekeningproces

Het rapport van bevindingen is op het moment van opstellen van het raadsvoorstel nog niet ontvangen maar zal, voorzien van een toelichting, direct na ontvangst met de raad worden gedeeld.

WIE ZIJN DE BETROKKEN PARTIJEN?

College van burgemeester en wethouders, gemeenteraad en provincie Noord-Brabant.

WAT ZIJN DE KOSTEN?
Aan het vaststellen van de jaarstukken door de gemeenteraad en het deponeren daarvan bij de provincie Noord-Brabant zijn geen kosten verbonden.

HOE GAAN WE COMMUNICEREN?
Nadat de gemeenteraad de jaarstukken 2025 heeft vastgesteld, worden deze op de gemeentelijke website gepubliceerd. Van de jaarstukken is een publieksvriendelijke versie opgesteld. Deze RIEO (Resultaat in één oogopslag) wordt in de lokale media gepubliceerd. De portefeuillehouder heeft inmiddels een persbericht uitgedaan waarin de belangrijkste elementen uit de jaarstukken zijn verwoord.

WAT IS DE VERVOLGPROCEDURE?
Formele vaststelling van de jaarstukken in de raadsvergadering van 2 juli 2026, gevolgd door deponering bij de provincie Noord-Brabant vóór 15 juli 2026. De Iv3-opgave wordt aan het Centraal Bureau voor de Statistiek aangeboden.

Burgemeester en wethouders van Drimmelen

Laten staan ivm handtekening

Laten staan ivm handtekening
Laten staan ivm handtekening

De raad van de gemeente Drimmelen;

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders d.d.;2 juli 2026

gelet op Gemeentewet en Besluit Begroting en Verantwoording;

B e s l u i t :

1. De jaarstukken 2025, zijnde het jaarverslag en de jaarrekening vast te stellen met een positief saldo van baten en lasten van € 8.101.000.;
2. Te besluiten om dit saldo van baten en lasten als volgt te bestemmen:
   a. Een bedrag van € 1.612.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Geprogrammeerd onderhoud gebouwen”
   b. Een bedrag van € 497.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “betaalbare woningbouw/realisatiestimulans”
   c. Een bedrag van € 500.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Transitie Pensioenstelsel Politieke Ambtsdragers”
   d. Een bedrag van € 615.000 toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve “Huisvesting Aandachtsgroepen”
   e. Een bedrag van € 118.000 toe te voegen aan de reserve “Toerisme en Recreatie”
   f. Het resterende bedrag van € 4.759.000 toe te voegen aan de Algemene reserve.
3. Kennis te nemen van de rechtmatigheidsverantwoording van het college;
4. Kennis te nemen van het bijbehorende accountantsverslag;
5. de actualisatie van de grondexploitatiecomplexen over de periode 2026-2029 vast te stellen;
6. Het college van burgemeester en wethouders decharge te verlenen voor het in de jaarrekening 2025 verantwoorde bestuur, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden conform artikel 199 GW;

Made, 2 juli 2026

de raad voornoemd,

F.M.C. Ronde	B.H.G. Scholtze
Griffier	Voorzitter raad